Sachbearbeiter Technisches Objektmanagement (m/w/d)

(45)

Standort: Berlin Anstellungsart(en): Vollzeit Gehaltsspektrum: 19 - 24 Euro pro Stunde

Die STAFFCON Group ist ein moderner, erfolgreicher Personaldienstleister und besetzt für seine Auftraggeber interessante sowie herausfordernde Positionen im kaufmännischen, pädagogischen und gewerblichen Bereich, sowohl in Zeitarbeit, als auch im Rahmen der Personalvermittlung (Direkteinstellung bei den Kunden). Zudem bieten die zahlreichen Fachbereiche, wie z. B. staffconKITA und staffconITRecruitment Fachkräften und Quereinsteigern spannende Karrierechancen.

Ihre Aufgaben

- Unterstützen der Technischen Objektmanager bei der laufenden technischen Betreuung von Wohnobjekten
- Bearbeiten von Mängelmeldungen sowie Veranlassen von Mängelbeseitigungen;
- Mitwirkung bei der Schadensregulierung gegenüber dem Versicherer,
- Unterstützen bei der Koordination der Leerwohnungssanierungen von der Erfassung der notwendigen Leistungen, über Beauftragung und Kontrolle der fristgerechten Ausführung bis zur Abrechnung
- Unterstützen bei der Beauftragung und Kontrolle von Wartungsarbeiten
- Rechnungsbearbeitung
- Scannen, Ablage in DMS etc.

Ihr Profil

- abgeschlossene handwerkliche Ausbildung oder kaufmännische Ausbildung mit guten Kenntnissen in Bereich technisches Immobilienmanagement oder Erfahrungen im Bau
- Strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Ausgeprägte Eigenverantwortung
- Service-, Kunden- und Ergebnisorientierung
- Gute Kenntnisse in MS Office, insbesondere Excel und Word, Outlook, MS Teams
- SAP-Kenntnisse wünschenswert

Unser Angebot

- Fester Einsatz in einem führenden Unternehmen im Bereich der Wohnungswirtschaft
- Strukturierter Einarbeitungsplan
- Gleitzeit mit bis zu 60 % Mobilem Arbeiten
- Übernahmeoption
- Mitarbeiterkantine
- Übertariflicher Lohn

Abteilung(en): Kaufmännischer Bereich

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: DGB/GVP **Entgeltgruppe:** EG4

Impressum