

Empfangsmitarbeiter

(30)

📍 Standort: Berlin 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 37,5 - 40 Stunden pro Woche
📄 Gehaltsspektrum: 17 - 22 Euro pro Stunde 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Die STAFFCON Group ist ein moderner, erfolgreicher Personaldienstleister und besetzt für seine Auftraggeber interessante sowie herausfordernde Positionen im kaufmännischen, pädagogischen und gewerblichen Bereich, sowohl in Zeitarbeit, als auch im Rahmen der Personalvermittlung (Direkteinstellung bei den Kunden). Zudem bieten die zahlreichen Fachbereiche, wie z. B. staffconKITA und staffconITRecruitment Fachkräften und Quereinsteigern spannende Karrierechancen.

Ihre Aufgaben

- Empfang und Betreuung von Gästen, Lieferanten und Mitarbeitern
- Entgegennahme von Telefonaten in deutscher und englischer Sprache
- Bearbeitung der Eingangs- und Ausgangspost
- Organisation der Konferenzräume
- Vor- und Nachbereitung von Meetings
- Allgemeine administrative Verwaltungsaufgaben

Ihr Profil

- abgeschlossene Berufserfahrung, gerne auch in der Hotellerie
- Spaß an der Kommunikation mit Menschen aus aller Welt
- Erfahrung im Empfangsbereich
- gepflegtes Auftreten, hohe Serviceorientierung
- selbständige, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- gute Englischkenntnisse
- solide MS Office Kenntnisse

Unser Angebot

- freundliches Team
- gründliche Einarbeitung
- internationales Umfeld
- Zuschuss zu Fahrtkosten
- Vermögenswirksame Leistungen
- Betriebliche Altersvorsorge

Fragen zu dieser Position beantwortet Ihnen gerne Herr Demiri.

STAFFCON Personalmanagement GmbH

Karl-Heinrich-Ulrichs-Straße 4

10787 Berlin

Telefon: 030 403631940

eMail: bewerbung@staffcon.de

Abteilung(en): Kaufmännischer Bereich

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: DGB/GVP **Entgeltgruppe:** EG3

[Impressum](#)

